

СОГЛАСОВАНО
с Управляющим Советом
протокол от 30.08.2024 № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 30.08.2024
№ СЕНЛ-13-422/4

ПРИНЯТО на заседании
педагогического совета
протокол от 30.08.2024 № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

о расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- с Федеральным законом от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Министерства образования Российской Федерации от 10. 07.2003 № 2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования»;
- Постановлением Администрации города от 12.02.2015 № 912 «Об утверждении положения о платных услугах (работах) муниципальных организаций»;
- Постановлением Администрации города от 13.06.2024 года № 3047 «Об установлении предельных максимальных тарифов на платные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые муниципальными общеобразовательными учреждениями, и о признании утратившим силу муниципального правового акта»;
- Уставом МБОУ Сургутского естественнонаучного лицея.

1.1. Настоящее Положение регламентирует структуры формирования, а также направления и порядка расходования средств, полученных за счет внебюджетных источников.

1.2. Источниками поступления внебюджетных финансовых средств являются оказание платных образовательных услуг и приносящая доход деятельность.

1.3. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного процесса в лицее и оказания практической помощи руководителю, администрации лицея, осуществляющим привлечение внебюджетных средств;
- создания дополнительных условий для развития лицея, в том числе: совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организацию внеурочной деятельности, дополнительного образования учащихся;
- обеспечения безопасности образовательного процесса.

1.4. Привлечение в лицей внебюджетных средств является правом, а не обязанностью образовательного учреждения.

1.5. Положение о расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников разрабатывается Управляющим советом лицея в соответствии с порядком, предусмотренным частью 2-3 статьи 30 закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, трудовым законодательством.

2. Основные понятия

2.1. В Положении используются следующие термины и понятия:

- приносящая доход деятельность - самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение дохода от использования имущества, продажи товаров, выполнения работ или оказания услуг (в том числе платных образовательных услуг), указанная в Уставе образовательного учреждения и не противоречащая целям его создания;
- платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- средства - наличные денежные средства и безналичные денежные средства; аренда - передача имущества, закрепленного за образовательным учреждением на праве оперативного управления, во владение и (или) пользование третьему лицу (арендатору) на определенный срок и за плату;
- чистая прибыль - средства, полученные от приносящей доход деятельности, за исключением средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, после уплаты всех предусмотренных законодательством РФ налогов, сборов и иных обязательных платежей.

3. Порядок формирования внебюджетных средств

3.1. Внебюджетный фонд лица формируется за счет внебюджетных средств, состоящих из доходов от оказания платных образовательных услуг, приносящей доход деятельности, доходов от аренды, спонсорской и шефской помощи.

3.2. Размеры внебюджетных средств, поступающие за счет оказания платных образовательных услуг, определяются в сметах расходов по каждой конкретной платной образовательной услуге в соответствии с Постановлением Администрации города от 13.06.2024 года № 3047 «Об установлении предельных максимальных тарифов на платные услуги, не относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые муниципальными общеобразовательными учреждениями, и о признании утратившим силу муниципального правового акта».

4. Порядок расходования внебюджетных средств полученных от платных образовательных услуг

4.1. Расходование средств, полученных от оказания платных образовательных услуг осуществляется в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения на:

- оплату труда работников лица, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг и администратора, курирующего организацию платных услуг;
- начисления на оплату труда работников лица, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг и администратора, курирующего организацию платных услуг;
- оплату установленных законодательством РФ налогов, сборов и иных обязательных платежей;
- приобретение нефинансовых активов, оказание услуг, выполнение работ, необходимых для осуществления платных образовательных услуг;
- покрытие снижения стоимости платных образовательных услуг для отдельных категорий учащихся;
- выплату премий сотрудникам лица согласно штатному расписанию; поощрение обучающихся за образовательные достижения;
- оплату организационных взносов, транспортных расходов, проживания при участии обучающихся в интеллектуальных соревнованиях, конкурсах, фестивалях;
- приобретение приборов, мебели, учебно-методической литературы, оборудования, материалов для учебных и общеобразовательных целей; приобретения предметов и материалов хозяйственного пользования; приобретения предметов интерьера, оборудования, мебели для общешкольных нужд;
- оформление интерьера образовательной организации;
- проведение ремонтных работ (ремонт классов, помещений общепользования и т.д.);

- приобретение художественной, учебной и учебно-методической литературы для библиотеки образовательной организации;

издание методической литературы, сборников художественного творчества учащихся, журналов, альбомов и т.д.;

-подписку художественно-публицистической и научно-методической периодической литературы;

- организацию мероприятий по вопросам образования: участие педагогических и административных работников в курсах, конференциях, семинарах и т.д. по вопросам повышения квалификации педагогических кадров и совершенствованию образовательного процесса, в том числе, оплату командировочных расходов;

- оплату за разработку и оформление технической документации, юридических документов, нотариальных услуг в интересах лица; обеспечение комплексной безопасности образовательного учреждения.

5. Средства, полученные от аренды имущества лица, поступают в самостоятельное распоряжение образовательного учреждения и расходуются после уплаты налогов, установленных законодательством РФ.

5.1. Средства, полученные от сдачи в аренду имущества лица, расходуются на содержание имущества, сдаваемого в аренду, а также на содержание иного имущества и развитие материально-технической базы лица в соответствии с планом финансово - хозяйственной деятельности.

5.2. Доходы, полученные от возмещения коммунальных и иных услуг арендаторами имущества лица, направляются на оплату коммунальных и иных услуг по содержанию арендуемого имущества.

5.3. При осуществлении приносящей доход деятельности, прибыль может планироваться на очередной финансовый год и плановый период до 3 лет.

В этом случае источником формирования чистой прибыли является планируемая прибыль, уменьшенная на разницу расходов, суммы налога на прибыль и иных обязательных налогов, сборов и платежей, уплачиваемых в соответствующий бюджет бюджетной системы РФ.

5.4. Чистая прибыль лица определяется в соответствии с бухгалтерским и налоговым законодательством, путем вычитания из суммы валовой прибыли за налоговый период (год), уменьшенной на разницу расходов, суммы налога на прибыль и иных обязательных налогов, сборов и платежей, уплачиваемых в соответствующий бюджет бюджетной системы РФ.

5.5. Чистая прибыль расходует образовательным учреждением в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на:

- оплату труда работников, занятых в осуществлении приносящей доход деятельности, за исключением работников, осуществляющих оказание платных образовательных услуг; начисления на оплату труда;

- приобретение нефинансовых активов, оказание услуг, выполнение работ, необходимых для осуществления приносящей доход деятельности;

- покрытие снижения стоимости платных образовательных услуг для отдельных категорий обучающихся, предоставленной в соответствии с локальным нормативным актом образовательного учреждения;

- оплату стоимости обучения для отдельных категорий обучающихся; материально-техническое развитие лица.

5.6. Чистая прибыль, направляемая на материально-техническое развитие лица, используется на следующие цели:

- текущий ремонт объектов основных средств, в том числе зданий и помещений; приобретение основных средств, в том числе компьютерного и мультимедийного оборудования, а также программного обеспечения;

- обновление библиотечного фонда; приобретение материальных запасов.

5.7. Предложения о направлениях расходования чистой прибыли на текущий финансовый год

руководителю лица представляет МКУ «Управление учёта и отчётности». Предложения о направлениях расходования чистой прибыли на текущий финансовый год готовятся с учетом экономической обоснованности расходования средств и потребностей образовательного учреждения, в первую очередь по развитию материальной базы лица.

5.8. Предложения по распределению чистой прибыли, полученной по итогам финансового года, а также на плановый период, рассматриваются, согласовываются и рекомендуются к включению в план финансово- хозяйственной деятельности лица.

5.9. Распределение прибыли на плановый период может быть уточнено в пределах остатков средств, образовавшихся за предшествующие финансовые годы.

5.10. Управляющий совет лица может вносить предложения о расходовании чистой прибыли на текущий финансовый год и плановый период на основе предложений административно-управленческого персонала лица, педагогического и иных советов лица, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, совершеннолетних обучающихся и иных заинтересованных лиц.

6. Контроль

6.1. Контроль использования внебюджетных средств осуществляет Управляющий совет лица в рамках отведенных компетенций, закрепленных в Положении об Управляющем совете лица. Совет в рамках своих полномочий имеет право требовать отчета о расходовании внебюджетных средств от администрации лица, а администрация обязана предоставлять коллегиальному органу отчетные данные в полном объеме. Данные о расходовании внебюджетных средств должны ежегодно предоставляться в публичном докладе лица.

7. Заключительные положения

7.1. Руководитель образовательного учреждения несет персональную ответственность за соблюдением порядка привлечения и использования внебюджетных средств.

7.2. Запрещается отказывать гражданам в приеме детей в лицей или исключать из него из-за нежелания законных представителей выступать потребителем платных образовательных услуг, не допускается принуждение к получению платных образовательных услуг.

7.3. Не допускается прием наличных денежных средств работниками образовательного учреждения.

7.4. Не допускается вовлечение учащихся в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и образовательным учреждением.

7.5. Отчет о поступлении и расходовании средств, полученных от приносящей доход деятельности, и средств, полученных из иных источников формирования имущества, осуществляется руководителем учреждения в порядке, предусмотренном Уставом лица.

7.6. В настоящее Положение в установленном порядке могут вноситься изменения и дополнения.