

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СУРГУТСКИЙ ЕСТЕСТВЕННО-НАУЧНЫЙ ЛИЦЕЙ

ПРИКАЗ

30.08.2024

№СЕНЛ-13-435/4

г. Сургут

Об утверждении критериев и показателей оценки эффективности деятельности и качества труда педагогических и руководящих работников МБОУ Сургутского естественно-научного лицея

В соответствии с Постановлением Администрации города Сургута от № 854 от 01.03.2024 «Об установлении системы оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Сургута» (с действующими изменениями), Положением об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Сургутского естественно-научного лицея, утвержденного 19.03.2024 (с действующими изменениями), на основании протокола собрания трудового коллектива № 1 от 30.08.2024г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать утратившим силу приказ от 23.01.2023 № СЕНЛ-18-20/3 «Об утверждении критериев и показателей оценки эффективности деятельности, и качества труда педагогических и руководящих работников МБОУ Сургутского естественно-научного лицея»:

2. Утвердить в новой редакции критерии и показатели оценки эффективности деятельности и качества труда педагогических и руководящих работников МБОУ Сургутского естественно-научного лицея:

- руководителя 2-го уровня, работа которого непосредственно связана с учебной и воспитательной деятельностью (заместитель директора по учебно-воспитательной работе) (приложение 1);
- руководителя 2-го уровня, работа которого непосредственно связана с учебной и воспитательной деятельностью (заместитель директора по внеклассной внешкольной воспитательной работе) (приложение 2);
- руководителя 3-го уровня (руководитель центра дополнительного образования детей) (приложение 3).
- советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (приложение 4).
- учителя (приложение 5)
- социального педагога, педагога-психолога (приложение 6)
- педагога-организатора (приложение 7)

- учителя-логопеда, учителя-дефектолога (приложение 8)
- преподавателя-организатора основ безопасности и защиты Родины (приложение 9)
- педагога-библиотекаря (приложение 10)
- воспитателя (приложение 11)
- педагога дополнительного образования, концертмейстера (приложение 12)
- методиста (приложение 13)

3. Разместить критерии и показатели оценки эффективности деятельности и качества труда педагогических и руководящих работников МБОУ Сургутского естественно-научного лицея на официальном сайте лицея в срок до 10.05.2024г. Ветчинкиной Наталье Викторовне, администратору сайта.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Н.Д. Ялчибаева

Приложение 1 к приказу
от 30.08.2024 № СЕНЛ-13-435/4

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда
заместителя директора по УВР
МБОУ Сургутского естественно-научного лицея
(Период оценивания: прошедший учебный год)

| Критерии | Показатели эффективности деятельности и качества труда учителя | Методика расчета значений показателей |
|---|--|---|
| 1. Развитие кадрового потенциала | 1.1. Участие в профессиональных конкурсах | <p><u>Источник информации:</u> приказы о награждении, грамоты, дипломы</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> качественная подготовка педагогических работников к участию в очных профессиональных конкурсах, организованных при поддержке департамента образования, ДОиН ХМАО-Югры, Минпросвещения РФ.</p> |
| | 1.2. Методическое сопровождение педагогических кадров | <p><u>Источник информации:</u> служебная записка заместителя директора по УВР</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> сопровождение педагогов при разработке рабочих программ, материалов УМК; подготовка к выступлениям и публикациям педагога</p> |
| 2. Обеспечение безопасности образовательного процесса ППМС сопровождение образовательной деятельности | 2.1 Сохранение здоровья обучающихся: отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних. Своевременное проведение инструктажей и заполнение документации по ТБ | <p><u>Источник информации:</u> журнал по ТБ, информация от специалиста по охране труда</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса или исполнения обязанностей дежурного по этажу, фактов нарушения прав несовершеннолетних отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса или исполнения обязанностей дежурного по этажу, фактов нарушения прав несовершеннолетних. |

| | | | | | |
|---|---|--|---|---|--|
| 3. Обеспечение качественного образования. | 3.1. Доля учащихся, получивших «4» и «5» по предмету по итогам года (%) | <u>Источник информации:</u> служебные записки заместителей директора по УВР, отчеты общеобразовательного учреждения по итогам года <u>Порядок расчета:</u> | | | |
| Реализация основных образовательных программ | | <p>количество учащихся, получивших «4» и «5» по итогам учебного года / количество учащихся классов по состоянию на 30 мая текущего года) * 100% <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u></p> <p>1. соблюдение процентных соотношений количества учащихся, получивших «4» и «5» по предмету по итогам года при расчете каждого уровня в отдельности (2-4 классы; 5-9 классы, 10-11 классы)</p> <table border="1" data-bbox="896 518 1814 933"> <tr> <td data-bbox="896 518 1153 933">Для 2-4 классов (не менее) 70% по всем предметам учебного плана</td> <td data-bbox="1162 518 1512 933">для 5-9 классов (не менее): по русскому языку – 70% по математике – 60% по химии – 70% по физике – 70% по истории – 70% по биологии – 70% по географии – 80% по информатике – 70% другие предметы – 85%</td> <td data-bbox="1520 518 1814 933">для 10-11 классов (не менее): предметы, изучающиеся на углублённом уровне – 70% остальные предметы – 85%</td> </tr> </table> <p>2. Отсутствие уч «3» по предмету учащихся, имеющих одну «3» по предмету</p> | Для 2-4 классов (не менее) 70% по всем предметам учебного плана | для 5-9 классов (не менее): по русскому языку – 70% по математике – 60% по химии – 70% по физике – 70% по истории – 70% по биологии – 70% по географии – 80% по информатике – 70% другие предметы – 85% | для 10-11 классов (не менее): предметы, изучающиеся на углублённом уровне – 70% остальные предметы – 85% |
| Для 2-4 классов (не менее) 70% по всем предметам учебного плана | для 5-9 классов (не менее): по русскому языку – 70% по математике – 60% по химии – 70% по физике – 70% по истории – 70% по биологии – 70% по географии – 80% по информатике – 70% другие предметы – 85% | для 10-11 классов (не менее): предметы, изучающиеся на углублённом уровне – 70% остальные предметы – 85% | | | |
| | 3.3 Использование в образовательной деятельности электронного банка заданий по оценке функциональной грамотности ЦОС «Российская электронная школа» | <p><u>Источник информации:</u> результаты тестирования учащихся с ЦОС «Российская электронная школа»</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u></p> <p><u>Активное использование педагогами электронного банка заданий по оценке функциональной грамотности ЦОС «Российская электронная школа» (не менее 1-х раза в триместр).</u></p> | | | |

| | | |
|-------------------------------|---|---|
| | 3.3. Использование сервисов ФИСП ЦОС «Моя школа» | <p><u>Источник информации:</u> выгрузка данных с ФИСП ЦОС «Моя школа» <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u></p> <p>1. <u>Активное использование педагогом сервисов ФИСП ЦОС «Моя школа» (не менее 3-х раз в месяц ежемесячно с сентября по май)</u></p> <p><u>Не менее 85% учащихся, получивших доступ к ресурсам ФИСП ЦОС «Моя школа» (для классного руководителя)</u></p> |
| 4. Работа с одаренными детьми | 4.1. Наличие учащихся – победителей и призеров очных олимпиад, конкурсов, фестивалей, муниципальном уровне и выше | <p><u>Источник информации:</u> приказы департамента образования Администрации города, дипломы, сертификаты</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие учащихся – победителей и призеров очных олимпиад, конкурсов, фестивалей, соревнований, акций не ниже муниципального уровня</p> |
| | 4.2. Наличие учащихся – участников заключительного этапа мероприятий, входящих в Перечни олимпиад и конкурсов, ежегодно утверждаемых приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации на текущий учебный год | <p><u>Источник информации:</u> дипломы, сертификаты</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие учащихся – участников заключительного этапа/победителей, призеров отборочного этапа мероприятий, входящих в Перечни олимпиад для школьников, утвержденные приказом Минобрнауки России и приказом Минпросвещения России на текущий учебный год</p> |

| | | |
|--|---|---|
| 5. Исполнительская дисциплина | 5.1. Соблюдение сроков исполнения и качества ведения внутренней документации учреждения, подготовка документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение. | <p><u>Источник информации:</u> письма и приказы департамента образования, иных структурных подразделений Администрации города, вышестоящих органов управления образованием, социальных партнеров сферы образования, отчеты ОУ, результаты проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля качества образования.</p> <p><u>Условия, при котором показатель считается достигнутым:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. отсутствие замечаний при исполнении внутренней документации учреждения, своевременное и качественное ведение школьной документации в рамках должностных обязанностей педагога, отсутствие документов, неисполненных в срок или подготовленных некачественно (рабочие программы, планы работы и др.). 2. отсутствие фактов не предоставления документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение (согласий на обработку данных учащихся, заявок на межшкольные мероприятия и др.), своевременное безошибочное заполнение мониторингов различных уровней. 3. <u>отсутствие замечаний по ведению электронного журнала</u> |
| | 5.3. Реализация совместных программ/проектов с социальными партнерами | <p><u>Источник информации:</u> служебные записки заместителей директора.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в реализации совместных программ/проектов с социальными партнерами менее, чем в 5-ти мероприятиях</p> |
| <p><u>Всего показателей 10</u> <u>Выполнено</u></p> <p>_____</p> | | |

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда
заместителя директора по ВВВР
МБОУ Сургутского естественно-научного лицея
(Период оценивания: прошедший учебный год)

| Критерии | Показатели эффективности деятельности и качества труда учителя | Методика расчета значений показателей |
|---|---|---|
| 1. Развитие кадрового потенциала | 1.1. Участие в профессиональных конкурсах | <u>Источник информации:</u> приказы о награждении, грамоты, дипломы <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> качественная подготовка педагогических работников к участию в очных профессиональных конкурсах, организованных при поддержке департамента образования, ДОиН ХМАО-Югры, Минпросвещения РФ. |
| 2. Обеспечение безопасности образовательного процесса ППМС сопровождение образовательной деятельности | 2.1 Сохранение здоровья обучающихся: отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних. Своевременное проведение инструктажей и заполнение документации по ТБ | <u>Источник информации:</u> журнал по ТБ, информация от специалиста по охране труда <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> 1. отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса или исполнения обязанностей дежурного по этажу, фактов нарушения прав несовершеннолетних 2. отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса или исполнения обязанностей дежурного по этажу, фактов нарушения прав несовершеннолетних. |

| | | |
|--|---|---|
| | 2.2. Оказание обучающимся психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи | <p><u>Источник информации:</u> служебная записка заместителя директора по ВВВР</p> <p><u>Условия, при которых показатель считается достигнутым педагогическим работникам:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществляется психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников; 2. Организованы коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия, логопедическая помощь обучающимся; 3. Оказывается помощь обучающимся в социальной адаптации, профориентации; 4. Отсутствуют жалобы родителей (законных представителей) на качество работы служб |
| | | ППМС помощи |
| 3. Обеспечение качественного образования | 3.3. Использование сервисов ФИСП ЦОС «Моя школа» | <p><u>Источник информации:</u> выгрузка данных с ФИСП ЦОС «Моя школа» <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 2. <u>Активное использование педагогом сервисов ФИСП ЦОС «Моя школа» (не менее 3-х раз в месяц ежемесячно с сентября по май)</u> <p><u>Не менее 85% учащихся, получивших доступ к ресурсам ФИСП ЦОС «Моя школа (для классного руководителя)</u></p> |
| 4. Работа с одаренными детьми | 4.1. Наличие учащихся – победителей и призеров очных олимпиад, конкурсов, фестивалей, муниципальном уровне и выше | <p><u>Источник информации:</u> приказы департамента образования Администрации города, дипломы, сертификаты</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие учащихся – победителей и призеров очных олимпиад, конкурсов, фестивалей, соревнований, акций не ниже муниципального уровня</p> |
| | 4.2. Наличие учащихся – участников заключительного этапа мероприятий, входящих в Перечни олимпиад и конкурсов, ежегодно утверждаемых приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации на текущий учебный год | <p><u>Источник информации:</u> дипломы, сертификаты</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие учащихся – участников заключительного этапа/победителей, призеров отборочного этапа мероприятий, входящих в Перечни олимпиад для школьников, утвержденные приказом Минобрнауки России и приказом Минпросвещения России на текущий учебный год</p> |

| | | |
|---|---|--|
| 5. Исполнительская дисциплина | 5.1. Соблюдение сроков исполнения и качества ведение внутренней документации учреждения, подготовка документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение. | <p><u>Источник информации:</u> письма и приказы департамента образования, иных структурных подразделений Администрации города, вышестоящих органов управления образованием, социальных партнеров сферы образования, отчеты ОУ, результаты проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля качества образования. <u>Условия, при котором показатель считается достигнутым:</u></p> <p>4. отсутствие замечаний при исполнении внутренней документации учреждения, своевременное и качественное ведение школьной документации в рамках должностных обязанностей педагога, отсутствие документов, неисполненных в срок или подготовленных некачественно (рабочие программы, планы работы и др.).</p> <p>5. отсутствие фактов не предоставления документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение (согласий на обработку данных учащихся, заявок на межшкольные мероприятия и др.), своевременное безошибочное заполнение мониторингов</p> |
| | 5.3. Реализация совместных программ/проектов с социальными партнерами | <p>различных уровней.</p> <p><u>6. отсутствие замечаний по ведению электронного журнала</u></p> <p><u>Источник информации:</u> служебные записки заместителей директора по ВВВР</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в реализации совместных про-грамм/проектов с социальными партнерами менее, чем в 5-ти мероприятиях</p> |
| 6. Организация эффективной физкультурной работы | 6.1. Не менее 25% учащихся, принявших участие в сдаче нормативов ГТО, и не менее 50% из них, получивших знаки отличия ВФСК «Готов к труду и обороне» | <p><u>Источник информации:</u> письма и приказы департамента образования, иных структурных подразделений Администрации города, вышестоящих органов управления образованием, социальных партнеров сферы образования, отчеты ОУ <u>Порядок расчета:</u></p> <p>1) (численность учащихся, приступивших к сдаче нормативов ГТО / общая численность учащихся с основной физкультурной группой) * 100%.</p> <p>2) (численность учащихся, получивших знаки отличия ВФСК «Готов к труду и обороне» (золотой, серебряный, бронзовый) / численность учащихся, приступивших к сдаче нормативов ГТО) * 100%</p> |
| 7. Информационная открытость | 7.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения Формирование позитивного | <p><u>Источник информации:</u> письма и приказы департамента образования, иных структурных подразделений Администрации города, вышестоящих органов управления образованием, социальных партнеров сферы образования, отчеты О</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> своевременное (по результатам проведения мероприятий - не позднее 5-ти с дней с момента проведения, анонс – не позднее 3-х дней до дня проведения) размещение информации по своему направлению деятельности на официальном сайте образовательного учреждения</p> |

| | | |
|--|---|---|
| | <p>имиджа образовательного учреждения</p> | |
| | <p>7.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения</p> | <p><u>Источник информации:</u> письма и приказы департамента образования, иных структурных подразделений Администрации города, вышестоящих органов управления образованием, социальных партнеров сферы образования, отчеты О</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> своевременное предоставление информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях обучающихся образовательного учреждения (класса) для размещения на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» (www.edu-surgut.ru), сайте сетевого педагогического сообщества города Сургута «СурВики» (http://www.surwiki.admsurgut.ru/) (для педагогических работников - не менее 2х информационных</p> |
| <p><u>Всего показателей 11 Выполнено</u></p> <hr/> | | |

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда
руководителя ЦДОД
МБОУ Сургутского естественно-научного лицея
(Период оценивания: прошедший учебный год)

| Критерии | Показатели эффективности деятельности и качества труда учителя | Методика расчета значений показателей |
|---|--|---|
| 1. Развитие кадрового потенциала | 1.1. Участие в профессиональных конкурсах | <u>Источник информации:</u> приказы о награждении, грамоты, дипломы <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> качественная подготовка педагогических работников к участию в очных профессиональных конкурсах, организованных при поддержке департамента образования, ДОиН ХМАО-Югры, Минпросвещения РФ. |
| 2. Обеспечение безопасности образовательного процесса | 2.1 Сохранение здоровья обучающихся: отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних. Своевременное проведение инструктажей и заполнение документации по ТБ | <u>Источник информации:</u> журнал по ТБ, информация от специалиста по охране труда <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> 1. отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса или исполнения обязанностей дежурного по этажу, фактов нарушения прав несовершеннолетних 2. отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса или исполнения обязанностей дежурного по этажу, фактов нарушения прав несовершеннолетних. |
| 3. Обеспечение качественного образования | 3.3. Использование сервисов ФИСП ЦОС «Моя школа» | <u>Источник информации:</u> выгрузка данных с ФИСП ЦОС «Моя школа» <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> 3. <u>Активное использование педагогом сервисов ФИСП ЦОС «Моя школа» (не менее 3-х раз в месяц ежемесячно с сентября по май)</u> |

| | | |
|-------------------|---|---|
| | | <u>Не менее 85% учащихся, получивших доступ к ресурсам ФИСП ЦОС «Моя школа (для классного руководителя)</u> |
| 4. Работа с | 4.1. Наличие учащихся – | <u>Источник информации:</u> приказы департамента образования Администрации города, |
| одаренными детьми | победителей и призеров очных олимпиад, конкурсов, фестивалей, муниципальном уровне и выше | дипломы, сертификаты <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие учащихся – победителей и призеров очных олимпиад, конкурсов, фестивалей, соревнований, акций не ниже муниципального уровня |
| | 4.2. Наличие учащихся – участников заключительного этапа мероприятий, входящих в Перечни олимпиад и конкурсов, ежегодно утверждаемых приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации на текущий учебный год | <u>Источник информации:</u> дипломы, сертификаты <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие учащихся – участников заключительного этапа/победителей, призеров отборочного этапа мероприятий, входящих в Перечни олимпиад для школьников, утвержденные приказом Минобрнауки России и приказом Минпросвещения России на текущий учебный год |

| | | |
|---|---|--|
| 5. Исполнительская дисциплина | 5.1. Соблюдение сроков исполнения и качества ведения внутренней документации учреждения, подготовка документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение. | <p><u>Источник информации:</u> письма и приказы департамента образования, иных структурных подразделений Администрации города, вышестоящих органов управления образованием, социальных партнеров сферы образования, отчеты ОУ, результаты проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля качества образования.</p> <p><u>Условия, при котором показатель считается достигнутым:</u></p> <p>7. отсутствие замечаний при исполнении внутренней документации учреждения, своевременное и качественное ведение школьной документации в рамках должностных обязанностей педагога, отсутствие документов, неисполненных в срок или подготовленных некачественно (рабочие программы, планы работы и др.).</p> <p>8. отсутствие фактов не предоставления документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение (согласий на обработку данных учащихся, заявок на межшкольные мероприятия и др.), своевременное безошибочное заполнение мониторингов различных уровней.</p> <p>9. <u>отсутствие замечаний по ведению электронного журнала</u></p> |
| | 5.3. Реализация совместных программ/проектов с социальными партнерами | <p><u>Источник информации:</u> служебные записки заместителей директора по ВВВР</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в реализации совместных программ/проектов с социальными партнерами менее, чем в 5-ти мероприятиях</p> |
| 6. Реализация программ дополнительного образования, организация | 6.1. Не менее 100 % учащихся, занятых в программах внеурочной деятельности | <p><u>Источник информации:</u> письма и приказы департамента образования, иных структурных подразделений Администрации города, вышестоящих органов управления образованием, социальных партнеров сферы образования, отчеты ОУ</p> <p><u>Порядок расчета:</u> (численность учащихся класса, обучающихся по программам/проектам внеурочной деятельности {можно указать направленность} / общая численность учащихся класса) * 100%.</p> |

| | | |
|---|---|--|
| внеурочной деятельности | 6.2. Результаты освоения программы дополнительного образования 100% учащихся, записанных на программу | <p><u>Источник информации:</u> выгрузка из электронного журнала <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 100%-ное освоение программы дополнительного образования учащимися, записанными на программу 2. Проведены публичные итоговые мероприятия курса внеурочной деятельности |
| | 6.3. Организация деятельности отрядов всероссийского детскоюношеского военнопатриотического общественного движения «Юнармия» | <p><u>Источник информации:</u> письма и приказы департамента образования, иных структурных подразделений Администрации города, вышестоящих органов управления образованием, социальных партнеров сферы образования, отчеты ОУ <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие детских общественных объединений в конкурсах, фестивалях, слетах детских общественных объединений на уровне учреждения и выше</p> |
| 7. Информационная открытость | 7.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения | <p><u>Источник информации:</u> письма и приказы департамента образования, иных структурных подразделений Администрации города, вышестоящих органов управления образованием, социальных партнеров сферы образования, отчеты О</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> своевременное (по результатам проведения мероприятий - не позднее 5-ти с дней с момента проведения, анонс – не позднее 3-х дней до дня проведения) размещение информации по своему направлению деятельности на официальном сайте образовательного учреждения</p> |
| <p><u>Всего показателей 10 Выполнено</u></p> <p>_____</p> | | |

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда
советника директора по воспитанию и взаимодействию с ДОО
МБОУ Сургутского естественно-научного лицея
(Период оценивания: прошедший учебный год)

| Критерии | Показатели эффективности деятельности и качества труда учителя | Методика расчета значений показателей |
|---|---|---|
| 1. Развитие кадрового потенциала | 1.1. Участие в профессиональных конкурсах | <u>Источник информации:</u> приказы о награждении, грамоты, дипломы <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в очных профессиональных конкурсах, организованных при поддержке департамента образования, ДООиН ХМАО-Югры, Минпросвещения РФ. |
| 2. Обеспечение безопасности образовательного процесса | 2.1 Сохранение здоровья обучающихся: отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних. Своевременное проведение инструктажей и заполнение документации по ТБ | <u>Источник информации:</u> журнал по ТБ, информация от специалиста по охране труда <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> 1. отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних, проведение инструктажей, 2. наличие и своевременное заполнение журнала по ТБ. |
| 3. ППМС сопровождение образовательной деятельности | 3.1. Оказание обучающимся психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи | <u>Источник информации:</u> служебная записка заместителя директора по ВВВР <u>Условия, при которых показатель считается достигнутым педагогическим работникам:</u> 1. отсутствие жалоб родителей (законных представителей) на качество работы педагога службы ППМС помощи 2. организованы коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия 3. выполнение образовательным учреждением всех рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (без учета заключений |

| | | |
|-------------------------------|---|--|
| | | ПМПК, которые не были предъявлены родителями (законными представителями) воспитанников). |
| 4. Работа с одаренными детьми | 4.1. Наличие учащихся – победителей и призеров очных олимпиад, конкурсов, фестивалей, соревнований, акций, организованных в рамках деятельности ГМО | <u>Источник информации:</u> приказы департамента образования Администрации города, дипломы, сертификаты <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие учащихся – победителей и призеров очных олимпиад, конкурсов, фестивалей, соревнований, акций не ниже муниципального уровня |
| 5. Исполнительская дисциплина | 5.1. Соблюдение сроков исполнения и качества ведения внутренней документации учреждения, подготовка документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение. | <u>Источник информации:</u> служебные записки, справки заместителей директора по УВР, ВВВР, результаты проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля качества образования. <u>Условия, при котором показатель считается достигнутым:</u> 10. отсутствие замечаний при исполнении внутренней документации учреждения, своевременное и качественное ведение школьной документации в рамках должностных обязанностей педагога, отсутствие документов, неисполненных в срок или подготовленных некачественно (рабочие программы, планы работы и др.). 11. отсутствие фактов не предоставления документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение (согласий на обработку данных учащихся, заявок на межшкольные мероприятия и др.), своевременное безошибочное заполнение мониторингов различных уровней. 12. <u>отсутствие замечаний по ведению электронного журнала</u> |

| | |
|---|--|
| <p>5.2. Выполнение поручений, не входящих в должностные обязанности, в свободное от основной деятельности время на безвозмездной основе</p> | <p><u>Источник информации:</u> письма и приказы департамента образования, иных структурных подразделений Администрации города, вышестоящих органов управления образованием, социальных партнеров сферы образования, отчеты ОУ, информация заместителей директора, методиста, руководителя Центра дополнительного образования детей.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> не менее 3-х поручений с подтверждающими документами (в том числе сопровождение в сторонние ОУ на муниципальный, региональный этапы всероссийской олимпиады школьников, помощь в организации мероприятий и др.)</p> |
| <p>5.3. Реализация совместных программ/проектов с социальными партнерами</p> | <p><u>Источник информации:</u> служебные записки заместителей директора по ВВВР</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в реализации совместных про-грамм/проектов с социальными партнерами менее, чем в 5-ти мероприятиях</p> |
| <p><u>Всего показателей 7</u> <u>Выполнено</u></p> <hr/> | |

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда
учителя
МБОУ Сургутского естественно-научного лицея
(Период оценивания: прошедший учебный год)

| Критерии | Показатели эффективности деятельности и качества труда учителя | Методика расчета значений показателей |
|--|---|---|
| 1. Развитие кадрового потенциала | 1.1. Участие в профессиональных конкурсах | <u>Источник информации:</u> приказы о награждении, грамоты, дипломы <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в очных профессиональных конкурсах, организованных при поддержке департамента образования, ДОиН ХМАО-Югры, Минпросвещения РФ. |
| 2. Обеспечение безопасности образовательного процесса | 2.1 Сохранение здоровья обучающихся: отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних. Своевременное проведение инструктажей и заполнение документации по ТБ | <u>Источник информации:</u> журнал по ТБ, информация от специалиста по охране труда <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> 1. отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних, проведение инструктажей, 2. наличие и своевременное заполнение журнала по ТБ. |
| 3. Обеспечение качественного образования. Реализация основных образовательных программ | 3.1. Доля учащихся, получивших «4» и «5» по предмету по итогам года (%) | <u>Источник информации:</u> служебные записки заместителей директора по УВР, отчеты общеобразовательного учреждения по итогам года <u>Порядок расчета:</u> количество учащихся, получивших «4» и «5» по итогам учебного года / количество учащихся классов по состоянию на 30 мая текущего года) * 100% <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> 3. соблюдение процентных соотношений количества учащихся, получивших «4» и «5» по предмету по итогам года при расчете каждого уровня в отдельности (2-4 |

| | | | | |
|---|--|--|---|---|
| | | <p>классы; 5-9 классы, 10-11 классы)</p> <p>Для 2-4 классов (не менее) 70% по всем предметам учебного плана</p> <table border="1" data-bbox="1198 284 2011 647"> <tr> <td data-bbox="1198 284 1675 647"> <p>для 5-9 классов (не менее): по русскому языку – 70 % по математике – 60 % по химии – 70% по физике – 70% по истории – 70% по биологии – 70% по географии – 80% по информатике – 70% другие предметы – 85% ся, имеющих одну «3» по предмету</p> </td> <td data-bbox="1675 284 2011 647"> <p>для 10-11 классов (не менее): предметы, изучающиеся на углублённом уровне – 70% остальные предметы – 85%</p> </td> </tr> </table> <p>4. Отсутствие учащихся</p> | <p>для 5-9 классов (не менее): по русскому языку – 70 % по математике – 60 % по химии – 70% по физике – 70% по истории – 70% по биологии – 70% по географии – 80% по информатике – 70% другие предметы – 85% ся, имеющих одну «3» по предмету</p> | <p>для 10-11 классов (не менее): предметы, изучающиеся на углублённом уровне – 70% остальные предметы – 85%</p> |
| <p>для 5-9 классов (не менее): по русскому языку – 70 % по математике – 60 % по химии – 70% по физике – 70% по истории – 70% по биологии – 70% по географии – 80% по информатике – 70% другие предметы – 85% ся, имеющих одну «3» по предмету</p> | <p>для 10-11 классов (не менее): предметы, изучающиеся на углублённом уровне – 70% остальные предметы – 85%</p> | | | |
| | <p>3.2. Использование сервисов ФИСП ЦОС «Моя школа»</p> | <p><u>Источник информации:</u> скриншоты учителей использования сервисов ФИСП ЦОС «Моя школа», выгрузка данных с ФИСП ЦОС «Моя школа» <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u></p> <p>4. <u>Активное использование педагогом сервисов ФИСП ЦОС «Моя школа» (не менее 3-х раз в месяц ежемесячно с сентября по май)</u></p> <p><u>Не менее 85% учащихся, получивших доступ к ресурсам ФИСП ЦОС «Моя школа (для классного руководителя)</u></p> | | |
| | <p>3.3 Использование в образовательной деятельности электронного банка заданий по оценке функциональной грамотности ЦОС «Российская электронная школа»</p> | <p><u>Источник информации:</u> результаты тестирования учащихся с ЦОС «Российская электронная школа», предоставляемые учителем (выгрузка данных из личного кабинета учителя)</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u></p> <p><u>Активное использование педагогом электронного банка заданий по оценке функциональной грамотности ЦОС «Российская электронная школа» (не менее 1-х раза в триместр).</u></p> | | |

| | | |
|-------------------------------|---|---|
| 4. Работа с одаренными детьми | 4.1. Наличие учащихся – победителей и призеров очных олимпиад, конкурсов, фестивалей, соревнований, акций, организованных в рамках | <u>Источник информации:</u> приказы департамента образования Администрации города, дипломы, сертификаты <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие учащихся – победителей и призеров очных олимпиад, конкурсов, фестивалей, соревнований, акций не ниже муниципального уровня |
| | деятельности ГМО 5.2. Наличие учащихся – участников заключительного этапа мероприятий, входящих в Перечни олимпиад и конкурсов, ежегодно утверждаемых приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации на текущий учебный год | <u>Источник информации:</u> дипломы, сертификаты <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие учащихся – участников заключительного этапа/победителей, призеров отборочного этапа мероприятий, входящих в Перечни олимпиад для школьников, утвержденные приказом Минобрнауки России и приказом Минпросвещения России на текущий учебный год |

| | | |
|--|---|---|
| 5. Исполнительская дисциплина | 5.1. Соблюдение сроков исполнения и качества ведения внутренней документации учреждения, подготовка документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение. | <p><u>Источник информации:</u> служебные записки, справки заместителей директора по УВР, ВВВР, результаты проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля качества образования.</p> <p><u>Условия, при котором показатель считается достигнутым:</u></p> <p>13. отсутствие замечаний при исполнении внутренней документации учреждения, своевременное и качественное ведение школьной документации в рамках должностных обязанностей педагога, отсутствие документов, неисполненных в срок или подготовленных некачественно (рабочие программы, планы работы и др.).</p> <p>14. отсутствие фактов не предоставления документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение (согласий на обработку данных учащихся, заявок на межшкольные мероприятия и др.), своевременное безошибочное заполнение мониторингов различных уровней.</p> <p>15. <u>отсутствие замечаний по ведению электронного журнала</u></p> |
| | 5.2. Выполнение поручений, не входящих в должностные обязанности, в свободное от основной деятельности время на безвозмездной основе | <p><u>Источник информации:</u> письма и приказы департамента образования, иных структурных подразделений Администрации города, вышестоящих органов управления образованием, социальных партнеров сферы образования, отчеты ОУ, информация заместителей директора, методиста, руководителя Центра дополнительного образования детей.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> не менее 3-х поручений с подтверждающими документами (в том числе сопровождение в сторонние ОУ на муниципальный, региональный этапы всероссийской олимпиады школьников, помощь в организации мероприятий и др.)</p> |
| | 5.3. Участие в качестве организатора в/вне аудитории при проведении ШЭВОШ, других олимпиад, пробных ОГЭ, ЕГЭ, сочинения, собеседования, ВПР | <p><u>Источник информации:</u> служебные записки заместителей директора по УВР, ВВВР, методиста</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в качестве организатора не менее, чем в 5-ти мероприятиях</p> |
| <p><u>Всего показателей 10 Выполнено</u></p> | | |

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда
социального педагога, педагога-психолога
МБОУ Сургутского естественно-научного лицея
(Период оценивания: прошедший учебный год)

| Критерии | Показатели эффективности деятельности и качества труда учителя | Методика расчета значений показателей |
|---|--|---|
| 1. Развитие кадрового потенциала | 1.1. Участие в профессиональных конкурсах | <u>Источник информации:</u> приказы о награждении, грамоты, дипломы <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в очных профессиональных конкурсах, организованных при поддержке департамента образования, ДОиН ХМАО-Югры, Минпросвещения РФ. |
| 2. Обеспечение безопасности образовательного процесса | 2.1 Сохранение здоровья обучающихся: отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних. Своевременное проведение инструктажей и заполнение документации по ТБ | <u>Источник информации:</u> журнал по ТБ, информация от специалиста по охране труда <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> 1. отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних, проведение инструктажей, 2. наличие и своевременное заполнение журнала по ТБ. |
| 3. ППМС сопровождение образовательной деятельности | 3.1. Оказание обучающимся психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи | <u>Источник информации:</u> служебная записка заместителя директора по ВВВР <u>Условия, при которых показатель считается достигнутым педагогическим работником:</u> 4. отсутствие жалоб родителей (законных представителей) на качество работы педагога службы ППМС помощи 5. организованы коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия |

| | | |
|-------------------------------|--|---|
| | | б. выполнение образовательным учреждением всех рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (без учета заключений ПМПК, которые |
| | | не были предъявлены родителями (законными представителями) воспитанников). |
| | 3.2. Обеспечение условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и ин валидностью, а также их вовле-чение в общественную жизнь образовательного учреждения (при наличии детей с ОВЗ и инвалидностью). | <u>Источник информации:</u> служебные записки заместителя директора по ВВВР, грамоты, дипломы, благодарственные письма. <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> 1. Проведение мероприятий с участием детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью (экскурсии, классные часы, концерты). 2. Организация участия детей в конкурсах, фестивалях, викторинах, соревнованиях и других мероприятиях на уровне учреждения и выше. |
| | 3.3. Использование сервисов ФИСП ЦОС «Моя школа» | <u>Источник информации:</u> скриншоты учителей использования сервисов ФИСП ЦОС «Моя школа», выгрузка данных с ФИСП ЦОС «Моя школа» <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> 5. <u>Активное использование педагогом сервисов ФИСП ЦОС «Моя школа» (не менее 3-х раз в месяц ежемесячно с сентября по май)</u> <u>Не менее 85% учащихся, получивших доступ к ресурсам ФИСП ЦОС «Моя школа» (для классного руководителя)</u> |
| 4. Работа с одаренными детьми | 4.1. Наличие учащихся – победителей и призеров очных олимпиад, конкурсов, фестивалей, соревнований, акций, организованных в рамках деятельности ГМО | <u>Источник информации:</u> приказы департамента образования Администрации города, дипломы, сертификаты <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие учащихся – победителей и призеров очных олимпиад, конкурсов, фестивалей, соревнований, акций не ниже муниципального уровня |

| | | |
|--|---|--|
| 5. Исполнительская дисциплина | 5.1. Соблюдение сроков исполнения и качества ведения внутренней документации учреждения, подготовка документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение. | <p><u>Источник информации:</u> служебные записки, справки заместителей директора по УВР, ВВВР, результаты проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля качества образования.</p> <p><u>Условия, при котором показатель считается достигнутым:</u></p> <p>16. отсутствие замечаний при исполнении внутренней документации учреждения, своевременное и качественное ведение школьной документации в рамках должностных обязанностей педагога, отсутствие документов, неисполненных в срок или подготовленных некачественно (рабочие программы, планы работы и др.).</p> <p>17. отсутствие фактов не предоставления документов в соответствии с запросами,</p> |
| | 5.2. Выполнение поручений, не входящих в должностные обязанности, в свободное от основной деятельности время на безвозмездной основе | <p>поступившими в учреждение (согласий на обработку данных учащихся, заявок на межшкольные мероприятия и др.), своевременное безошибочное заполнение мониторингов различных уровней.</p> <p>18. <u>отсутствие замечаний по ведению электронного журнала</u></p> <p><u>Источник информации:</u> письма и приказы департамента образования, иных структурных подразделений Администрации города, вышестоящих органов управления образованием, социальных партнеров сферы образования, отчеты ОУ, информация заместителей директора, методиста, руководителя Центра дополнительного образования детей.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> не менее 3-х поручений с подтверждающими документами (в том числе сопровождение в сторонние ОУ на муниципальный, региональный этапы всероссийской олимпиады школьников, помощь в организации мероприятий и др.)</p> |
| | 5.3. Участие в качестве организатора в/вне аудитории при проведении ШЭВОШ, других олимпиад, пробных ОГЭ, ЕГЭ, сочинения, собеседования, ВПР | <p><u>Источник информации:</u> служебные записки заместителей директора по УВР, ВВВР, методиста</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в качестве организатора не менее, чем в 5-ти мероприятиях</p> |
| <p><u>Всего показателей 10 Выполнено</u></p> <hr/> | | |

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда
педагога-организатора
МБОУ Сургутского естественно-научного лицея
(Период оценивания: прошедший учебный год)

| Критерии | Показатели эффективности деятельности и качества труда учителя | Методика расчета значений показателей |
|---|---|---|
| 1. Развитие кадрового потенциала | 1.1. Участие в профессиональных конкурсах | <u>Источник информации:</u> приказы о награждении, грамоты, дипломы <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в очных профессиональных конкурсах, организованных при поддержке департамента образования, ДОиН ХМАО-Югры, Минпросвещения РФ. |
| 2. Обеспечение безопасности образовательного процесса | 2.1 Сохранение здоровья обучающихся: отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних. Своевременное проведение инструктажей и заполнение документации по ТБ | <u>Источник информации:</u> журнал по ТБ, информация от специалиста по охране труда <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> 1. отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних, проведение инструктажей, 2. наличие и своевременное заполнение журнала по ТБ. |

| | | |
|---|---|--|
| 3. ППМС сопровождение образовательной деятельности | 3.1. Оказание обучающимся психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи | <p><u>Источник информации:</u> служебная записка заместителя директора по ВВВР</p> <p><u>Условия, при которых показатель считается достигнутым педагогическим работникам:</u></p> <p>7. отсутствие жалоб родителей (законных представителей) на качество работы педагога службы ППМС помощи</p> <p>8. организованы коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия</p> <p>9. выполнение образовательным учреждением всех рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (без учета заключений ПМПК, которые</p> |
| | 3.3. Использование сервисов ФИСП ЦОС «Моя школа» | <p>не были предъявлены родителями (законными представителями) воспитанников).</p> <p><u>Источник информации:</u> скриншоты учителей использования сервисов ФИСП ЦОС «Моя школа», выгрузка данных с ФИСП ЦОС «Моя школа» <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u></p> <p>6. <u>Активное использование педагогом сервисов ФИСП ЦОС «Моя школа» (не менее 3-х раз в месяц ежемесячно с сентября по май)</u></p> <p><u>Не менее 85% учащихся, получивших доступ к ресурсам ФИСП ЦОС «Моя школа (для классного руководителя)</u></p> |
| 4. Работа с одаренными детьми | 4.1. Наличие учащихся – победителей и призеров очных олимпиад, конкурсов, фестивалей, соревнований, акций, организованных в рамках деятельности ГМО | <p><u>Источник информации:</u> приказы департамента образования Администрации города, дипломы, сертификаты</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие учащихся – победителей и призеров очных олимпиад, конкурсов, фестивалей, соревнований, акций не ниже муниципального уровня</p> |

| | | |
|--------------------------------------|--|--|
| | <p>4.2. Наличие учащихся – участников заключительного этапа мероприятий, входящих в Перечни олимпиад и конкурсов, ежегодно утверждаемых приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации на текущий учебный год</p> | <p><u>Источник информации:</u> дипломы, сертификаты</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие учащихся – участников заключительного этапа/победителей, призеров отборочного этапа мероприятий, входящих в Перечни олимпиад для школьников, утвержденные приказом Минобрнауки России и приказом Минпросвещения России на текущий учебный год</p> |
| <p>5. Исполнительская дисциплина</p> | <p>5.1. Соблюдение сроков исполнения и качества ведения внутренней документации учреждения, подготовка документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение.</p> | <p><u>Источник информации:</u> служебные записки, справки заместителей директора по УВР, ВВВР, результаты проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля качества образования.</p> <p><u>Условия, при котором показатель считается достигнутым:</u></p> <p>19. отсутствие замечаний при исполнении внутренней документации учреждения, своевременное и качественное ведение школьной документации в рамках должностных обязанностей педагога, отсутствие документов, неисполненных в срок или подготовленных некачественно (рабочие программы, планы работы и др.).</p> |
| | | <p>20. отсутствие фактов не предоставления документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение (согласий на обработку данных учащихся, заявок на межшкольные мероприятия и др.), своевременное безошибочное заполнение мониторингов различных уровней.</p> <p>21. <u>отсутствие замечаний по ведению электронного журнала</u></p> |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>5.2. Выполнение поручений, не входящих в должностные обязанности, в свободное от основной деятельности время на безвозмездной основе</p> | <p><u>Источник информации:</u> письма и приказы департамента образования, иных структурных подразделений Администрации города, вышестоящих органов управления образованием, социальных партнеров сферы образования, отчеты ОУ, информация заместителей директора, методиста, руководителя Центра дополнительного образования детей.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> не менее 3-х поручений с подтверждающими документами (в том числе сопровождение в сторонние ОУ на муниципальный, региональный этапы всероссийской олимпиады школьников, помощь в организации мероприятий и др.)</p> |
| | <p>5.3. Участие в качестве организатора в/вне аудитории при проведении ШЭВОШ, других олимпиад, пробных ОГЭ, ЕГЭ, сочинения, собеседования, ВПР</p> | <p><u>Источник информации:</u> служебные записки заместителей директора по УВР, ВВВР, методиста</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в качестве организатора не менее, чем в 5-ти мероприятиях</p> |
| <p><u>Всего показателей 10 Выполнено</u></p> <hr/> | | |

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда
учителя-логопеда, учителя-дефектолога
МБОУ Сургутского естественно-научного лицея
(Период оценивания: прошедший учебный год)

| Критерии | Показатели эффективности деятельности и качества труда учителя | Методика расчета значений показателей |
|---|--|--|
| 1. Развитие кадрового потенциала | 1.1. Участие в профессиональных конкурсах | <u>Источник информации:</u> приказы о награждении, грамоты, дипломы <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в очных профессиональных конкурсах, организованных при поддержке департамента образования, ДОиН ХМАО-Югры, Минпросвещения РФ. |
| 2. Обеспечение безопасности образовательного процесса | 2.1 Сохранение здоровья обучающихся: отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних. Своевременное проведение инструктажей и заполнение документации по ТБ | <u>Источник информации:</u> журнал по ТБ, информация от специалиста по охране труда <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> 1. отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних, проведение инструктажей, 2. наличие и своевременное заполнение журнала по ТБ. |
| 3. ППМС сопровождение образовательной деятельности | 3.1. Оказание обучающимся психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи | <u>Источник информации:</u> служебная записка заместителя директора по ВВВР <u>Условия, при которых показатель считается достигнутым педагогическим работникам:</u> 10. отсутствие жалоб родителей (законных представителей) на качество работы педагога службы ППМС помощи 11. организованы коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия |

| | | |
|-------------------------------|---|---|
| | | 12. выполнение образовательным учреждением всех рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (без учета заключений ПМПК, которые не были предъявлены родителями (законными представителями) воспитанников). |
| 4. Работа с одаренными детьми | 4.1. Наличие учащихся – победителей и призеров очных олимпиад, конкурсов, фестивалей, соревнований, акций, организованных в рамках деятельности ГМО | <p><u>Источник информации:</u> приказы департамента образования Администрации города, дипломы, сертификаты</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие учащихся – победителей и призеров очных олимпиад, конкурсов, фестивалей, соревнований, акций не ниже муниципального уровня</p> |
| 5. Исполнительская дисциплина | 5.1. Соблюдение сроков исполнения и качества ведение внутренней документации учреждения, подготовка документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение. | <p><u>Источник информации:</u> служебные записки, справки заместителей директора по УВР, ВВВР, результаты проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля качества образования.</p> <p><u>Условия, при котором показатель считается достигнутым:</u></p> <p>22. отсутствие замечаний при исполнении внутренней документации учреждения, своевременное и качественное ведение школьной документации в рамках должностных обязанностей педагога, отсутствие документов, неисполненных в срок или подготовленных некачественно (рабочие программы, планы работы и др.).</p> <p>23. отсутствие фактов не предоставления документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение (согласий на обработку данных учащихся, заявок на межшкольные мероприятия и др.), своевременное безошибочное заполнение мониторингов различных уровней.</p> <p>24. <u>отсутствие замечаний по ведению электронного журнала</u></p> |

| | |
|--|--|
| <p>5.2. Выполнение поручений, не входящих в должностные обязанности, в свободное от основной деятельности время на безвозмездной основе</p> | <p><u>Источник информации:</u> письма и приказы департамента образования, иных структурных подразделений Администрации города, вышестоящих органов управления образованием, социальных партнеров сферы образования, отчеты ОУ, информация заместителей директора, методиста, руководителя Центра дополнительного образования детей.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> не менее 3-х поручений с подтверждающими документами (в том числе сопровождение в сторонние ОУ на муниципальный, региональный этапы всероссийской олимпиады школьников, помощь в организации мероприятий и др.)</p> |
| <p>5.3. Участие в качестве организатора в/вне аудитории при проведении ШЭВОШ, других олимпиад, пробных ОГЭ, ЕГЭ, сочинения, собеседования, ВПР</p> | <p><u>Источник информации:</u> служебные записки заместителей директора по УВР, ВВВР, методиста</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в качестве организатора не менее, чем в 5-ти мероприятиях</p> |
| <p><u>Всего показателей 7 Выполнено</u></p> <p>_____</p> | |

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда
преподавателя-организатора основ безопасности и защиты Родины
МБОУ Сургутского естественно-научного лицея
(Период оценивания: прошедший учебный год)

| Критерии | Показатели эффективности деятельности и качества труда учителя | Методика расчета значений показателей |
|---|--|---|
| 1. Развитие кадрового потенциала | 1.1. Участие в профессиональных конкурсах | <p><u>Источник информации:</u> приказы о награждении, грамоты, дипломы</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в очных профессиональных конкурсах, организованных при поддержке департамента образования, ДОиН ХМАО-Югры, Минпросвещения РФ.</p> |
| 2. Обеспечение безопасности образовательного процесса | <p>2.1 Сохранение здоровья обучающихся: отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних.</p> <p>Своевременное проведение инструктажей и заполнение документации по ТБ</p> | <p><u>Источник информации:</u> журнал по ТБ, информация от специалиста по охране труда</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних, проведение инструктажей, 2. наличие и своевременное заполнение журнала по ТБ. |
| | 2.2. Подготовка документации для медицинских осмотров юношей допризывного возраста. | <p><u>Источник информации:</u> отчеты общеобразовательного учреждения, результаты ежегодных медицинских осмотров учащихся, мониторинг физического здоровья.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> качественное и своевременное предоставление документации.</p> |

| | | |
|--|---|---|
| 3. Обеспечение качественного образования | 3.3. Использование сервисов ФИСП ЦОС «Моя школа» | <u>Источник информации:</u> скриншоты учителей использования сервисов ФИСП ЦОС «Моя школа», выгрузка данных с ФИСП ЦОС «Моя школа» <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> |
| | | 7. <u>Активное использование педагогом сервисов ФИСП ЦОС «Моя школа» (не менее 3-х раз в месяц ежемесячно с сентября по май)</u> <u>Не менее 85% учащихся, получивших доступ к ресурсам ФИСП ЦОС «Моя школа (для классного руководителя)</u> |
| 4. Работа с одаренными детьми | 4.1. Наличие учащихся – победителей и призеров очных олимпиад, конкурсов, фестивалей, соревнований, акций, организованных в рамках деятельности ГМО | <u>Источник информации:</u> приказы департамента образования Администрации города, дипломы, сертификаты <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие учащихся – победителей и призеров очных олимпиад, конкурсов, фестивалей, соревнований, акций не ниже муниципального уровня |
| | 4.2. Наличие учащихся – участников заключительного этапа мероприятий, входящих в Перечни олимпиад и конкурсов, ежегодно утверждаемых приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации на текущий учебный год | <u>Источник информации:</u> дипломы, сертификаты <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие учащихся – участников заключительного этапа/победителей, призеров отборочного этапа мероприятий, входящих в Перечни олимпиад для школьников, утвержденные приказом Минобрнауки России и приказом Минпросвещения России на текущий учебный год |

| | | |
|---|--|--|
| <p>5. Исполнительская дисциплина</p> | <p>5.1. Соблюдение сроков исполнения и качества ведения внутренней документации учреждения, подготовка документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение.</p> | <p><u>Источник информации:</u> служебные записки, справки заместителей директора по УВР, ВВВР, результаты проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля качества образования.</p> <p><u>Условия, при котором показатель считается достигнутым:</u></p> <p>25. отсутствие замечаний при исполнении внутренней документации учреждения, своевременное и качественное ведение школьной документации в рамках должностных обязанностей педагога, отсутствие документов, неисполненных в срок или подготовленных некачественно (рабочие программы, планы работы и др.).</p> <p>26. отсутствие фактов не предоставления документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение (согласий на обработку данных учащихся, заявок на межшкольные мероприятия и др.), своевременное безошибочное заполнение мониторингов различных уровней.</p> |
| | | <p>27. <u>отсутствие замечаний по ведению электронного журнала</u></p> |
| | <p>5.2. Выполнение поручений, не входящих в должностные обязанности, в свободное от основной деятельности время на безвозмездной основе</p> | <p><u>Источник информации:</u> письма и приказы департамента образования, иных структурных подразделений Администрации города, вышестоящих органов управления образованием, социальных партнеров сферы образования, отчеты ОУ, информация заместителей директора, методиста, руководителя Центра дополнительного образования детей.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> не менее 3-х поручений с подтверждающими документами (в том числе сопровождение в сторонние ОУ на муниципальный, региональный этапы всероссийской олимпиады школьников, помощь в организации мероприятий и др.)</p> |
| | <p>5.3. Участие в качестве организатора в/вне аудитории при проведении ШЭВОШ, других олимпиад, пробных ОГЭ, ЕГЭ, сочинения, собеседования, ВПР</p> | <p><u>Источник информации:</u> служебные записки заместителей директора по УВР, ВВВР, методиста</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в качестве организатора не менее, чем в 5-ти мероприятиях</p> |
| <p><u>Всего показателей 9 Выполнено</u></p> <hr/> | | |

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда
педагога-библиотекаря
МБОУ Сургутского естественно-научного лицея
(Период оценивания: прошедший учебный год)

| Критерии | Показатели эффективности деятельности и качества труда учителя | Методика расчета значений показателей |
|---|---|---|
| 1. Развитие кадрового потенциала | 1.1. Участие в профессиональных конкурсах | <u>Источник информации:</u> приказы о награждении, грамоты, дипломы <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в очных профессиональных конкурсах, организованных при поддержке департамента образования, ДОиН ХМАО-Югры, Минпросвещения РФ. |
| 2. Обеспечение безопасности образовательного процесса | 2.1 Сохранение здоровья обучающихся: отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних. Своевременное проведение инструктажей и заполнение документации по ТБ | <u>Источник информации:</u> журнал по ТБ, информация от специалиста по охране труда <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> 1. отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних, проведение инструктажей, 2. наличие и своевременное заполнение журнала по ТБ. |

| | | |
|--|--|---|
| 3. ППМС сопровождение образовательной деятельности. Обеспечение доступности образования для детей с ОВЗ и | 3.3. Обеспечение условий организации обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью, а также их вовлечение в общественную жизнь образовательного учреждения | <u>Источник информации:</u> служебные записки заместителя директора по ВВВР, грамоты, дипломы, благодарственные письма. <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> 1. Проведение мероприятий с участием детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью (экскурсии, классные часы, концерты). 2. Организация участия детей в конкурсах, фестивалях, викторинах, соревнованиях и других мероприятиях на уровне учреждения и выше. |
| инвалидностью | (при наличии детей с ОВЗ и инвалидностью). | |
| 3. Обеспечение качественного образования | 3.3. Использование сервисов ФИСП ЦОС «Моя школа» | <u>Источник информации:</u> скриншоты учителей использования сервисов ФИСП ЦОС «Моя школа», выгрузка данных с ФИСП ЦОС «Моя школа» <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> 8. <u>Активное использование педагогом сервисов ФИСП ЦОС «Моя школа» (не менее 3-х раз в месяц ежемесячно с сентября по май)</u> <u>Не менее 85% учащихся, получивших доступ к ресурсам ФИСП ЦОС «Моя школа» (для классного руководителя)</u> |
| 4. Работа с одаренными детьми | 4.1. Наличие учащихся – победителей и призеров очных олимпиад, конкурсов, фестивалей, соревнований, акций, организованных в рамках деятельности ГМО | <u>Источник информации:</u> приказы департамента образования Администрации города, дипломы, сертификаты <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие учащихся – победителей и призеров очных олимпиад, конкурсов, фестивалей, соревнований, акций не ниже муниципального уровня |

| | | |
|--------------------------------------|--|--|
| | <p>4.2. Наличие учащихся – участников заключительного этапа мероприятий, входящих в Перечни олимпиад и конкурсов, ежегодно утверждаемых приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации на текущий учебный год</p> | <p><u>Источник информации:</u> дипломы, сертификаты</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие учащихся – участников заключительного этапа/победителей, призеров отборочного этапа мероприятий, входящих в Перечни олимпиад для школьников, утвержденные приказом Минобрнауки России и приказом Минпросвещения России на текущий учебный год</p> |
| <p>5. Исполнительская дисциплина</p> | <p>5.1. Соблюдение сроков исполнения и качества ведения внутренней документации учреждения, подготовка документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение.</p> | <p><u>Источник информации:</u> служебные записки, справки заместителей директора по УВР, ВВВР, результаты проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля качества образования.</p> <p><u>Условия, при котором показатель считается достигнутым:</u></p> <p>28. отсутствие замечаний при исполнении внутренней документации учреждения, своевременное и качественное ведение школьной документации в рамках должностных обязанностей педагога, отсутствие документов, неисполненных в срок</p> |
| | | <p>или подготовленных некачественно (рабочие программы, планы работы и др.).</p> <p>29. отсутствие фактов не предоставления документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение (согласий на обработку данных учащихся, заявок на межшкольные мероприятия и др.), своевременное безошибочное заполнение мониторингов различных уровней.</p> <p>30. <u>отсутствие замечаний по ведению электронного журнала</u></p> |

| | |
|--|--|
| <p>5.2. Выполнение поручений, не входящих в должностные обязанности, в свободное от основной деятельности время на безвозмездной основе</p> | <p><u>Источник информации:</u> письма и приказы департамента образования, иных структурных подразделений Администрации города, вышестоящих органов управления образованием, социальных партнеров сферы образования, отчеты ОУ, информация заместителей директора, методиста, руководителя Центра дополнительного образования детей.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> не менее 3-х поручений с подтверждающими документами (в том числе сопровождение в сторонние ОУ на муниципальный, региональный этапы всероссийской олимпиады школьников, помощь в организации мероприятий и др.)</p> |
| <p>5.3. Участие в качестве организатора в/вне аудитории при проведении ШЭВОШ, других олимпиад, пробных ОГЭ, ЕГЭ, сочинения, собеседования, ВПР</p> | <p><u>Источник информации:</u> служебные записки заместителей директора по УВР, ВВВР, методиста</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в качестве организатора не менее, чем в 5-ти мероприятиях</p> |
| <p><u>Всего показателей 9 Выполнено</u></p> <hr/> | |

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда
воспитателя
МБОУ Сургутского естественно-научного лицея
(Период оценивания: прошедший учебный год)

| Критерии | Показатели эффективности деятельности и качества труда учителя | Методика расчета значений показателей |
|---|---|---|
| 1. Развитие кадрового потенциала | 1.1. Участие в профессиональных конкурсах | <u>Источник информации:</u> приказы о награждении, грамоты, дипломы <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в очных профессиональных конкурсах, организованных при поддержке департамента образования, ДОиН ХМАО-Югры, Минпросвещения РФ. |
| 2. Обеспечение безопасности образовательного процесса | 2.1 Сохранение здоровья обучающихся: отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних. Своевременное проведение инструктажей и заполнение документации по ТБ | <u>Источник информации:</u> журнал по ТБ, информация от специалиста по охране труда <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> 1. отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних, проведение инструктажей, 2. наличие и своевременное заполнение журнала по ТБ. |

| | | |
|--|---|--|
| 3. Обеспечение качественного образования | 3.3. Использование сервисов ФИСП ЦОС «Моя школа» | <p><u>Источник информации:</u> скриншоты учителей использования сервисов ФИСП ЦОС «Моя школа», выгрузка данных с ФИСП ЦОС «Моя школа» <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u></p> <p>1.Активное использование педагогом сервисов ФИСП ЦОС «Моя школа» (не менее 3х раз в месяц ежемесячно с сентября по май)</p> <p>Не менее 85% учащихся, получивших доступ к ресурсам ФИСП ЦОС «Моя школа (для классного руководителя)</p> |
| 4. Работа с одаренными детьми | 4.1. Наличие учащихся – победителей и призеров очных олимпиад, конкурсов, фестивалей, соревнований, акций, организованных в рамках деятельности ГМО | <p><u>Источник информации:</u> приказы департамента образования Администрации города, дипломы, сертификаты</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие учащихся – победителей и призеров очных олимпиад, конкурсов, фестивалей, соревнований, акций не ниже муниципального уровня</p> |
| | 4.2. Наличие учащихся – участников заключительного этапа мероприятий, входящих в Перечни олимпиад и конкурсов, ежегодно утверждаемых приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации на текущий учебный год | <p><u>Источник информации:</u> дипломы, сертификаты</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие учащихся – участников заключительного этапа/победителей, призеров отборочного этапа мероприятий, входящих в Перечни олимпиад для школьников, утвержденные приказом Минобрнауки России и приказом Минпросвещения России на текущий учебный год</p> |

| | | |
|---|---|---|
| 5. Исполнительская дисциплина | 5.1. Соблюдение сроков исполнения и качества ведения внутренней документации учреждения, подготовка документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение. | <p><u>Источник информации:</u> служебные записки, справки заместителей директора по УВР, ВВВР, результаты проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля качества образования.</p> <p><u>Условия, при котором показатель считается достигнутым:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. отсутствие замечаний при исполнении внутренней документации учреждения, своевременное и качественное ведение школьной документации в рамках должностных обязанностей педагога, отсутствие документов, неисполненных в срок или подготовленных некачественно (рабочие программы, планы работы и др.). 2. отсутствие фактов не предоставления документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение (согласий на обработку данных учащихся, заявок на межшкольные мероприятия и др.), своевременное безошибочное заполнение мониторингов различных уровней. 3. <u>отсутствие замечаний по ведению электронного журнала</u> |
| | 5.2. Выполнение поручений, не входящих в должностные обязанности, в свободное от | <p><u>Источник информации:</u> письма и приказы департамента образования, иных структурных подразделений Администрации города, вышестоящих органов управления образованием, социальных партнеров сферы образования, отчеты ОУ,</p> |
| | основной деятельности время на безвозмездной основе | <p>информация заместителей директора, методиста, руководителя Центра дополнительного образования детей.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> не менее 3-х поручений с подтверждающими документами (в том числе сопровождение в сторонние ОУ на муниципальный, региональный этапы всероссийской олимпиады школьников, помощь в организации мероприятий и др.)</p> |
| | 5.3. Участие в качестве организатора в/вне аудитории при проведении ШЭВОШ, других олимпиад, пробных ОГЭ, ЕГЭ, сочинения, собеседования, ВПР | <p><u>Источник информации:</u> служебные записки заместителей директора по УВР, ВВВР, методиста</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в качестве организатора не менее, чем в 5-ти мероприятиях</p> |
| <p><u>Всего показателей 7 Выполнено</u></p> <hr/> | | |

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда
педагога дополнительного образования, концертмейстера
МБОУ Сургутского естественно-научного лицея
(Период оценивания: прошедший учебный год)

| Критерии | Показатели эффективности деятельности и качества труда учителя | Методика расчета значений показателей |
|---|---|---|
| 1. Развитие кадрового потенциала | 1.1. Участие в профессиональных конкурсах | <u>Источник информации:</u> приказы о награждении, грамоты, дипломы <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в очных профессиональных конкурсах, организованных при поддержке департамента образования, ДОиН ХМАО-Югры, Минпросвещения РФ. |
| 2. Обеспечение безопасности образовательного процесса | 2.1 Сохранение здоровья обучающихся: отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних. Своевременное проведение инструктажей и заполнение документации по ТБ | <u>Источник информации:</u> журнал по ТБ, информация от специалиста по охране труда <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> 1. отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних, проведение инструктажей, 2. наличие и своевременное заполнение журнала по ТБ. |

| | | |
|--|---|---|
| 3. Обеспечение качественного образования | 3.1. Доля учащихся, освоивших программу на «повышенном» и «высоком» уровне по результатам итоговой аттестации (%) | <p><u>Источник информации:</u> служебные записки заместителей директора по УВР, отчеты общеобразовательного учреждения по итогам года</p> <p><u>Порядок расчета:</u> количество учащихся, освоивших программу на «повышенном» и «высоком» уровне по результатам итоговой аттестации / количество учащихся классов по состоянию на 30 мая текущего года) * 100%</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u></p> |
| | 3.3. Использование сервисов ФИСП ЦОС «Моя школа» | <p>1. 85% учащихся, «повышенный и «высокий» уровень по итогам года</p> <p><u>Источник информации:</u> скриншоты учителей использования сервисов ФИСП ЦОС «Моя школа», выгрузка данных с ФИСП ЦОС «Моя школа»</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u></p> <p>9. <u>Активное использование педагогом сервисов ФИСП ЦОС «Моя школа» (не менее 3-х раз в месяц ежемесячно с сентября по май)</u></p> <p><u>Не менее 85% учащихся, получивших доступ к ресурсам ФИСП ЦОС «Моя школа» (для классного руководителя)</u></p> |
| 4. Работа с одаренными детьми | 4.1. Наличие учащихся – победителей и призеров очных олимпиад, конкурсов, фестивалей, соревнований, акций, организованных в рамках деятельности ГМО | <p><u>Источник информации:</u> приказы департамента образования Администрации города, дипломы, сертификаты</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие учащихся – победителей и призеров очных олимпиад, конкурсов, фестивалей, соревнований, акций не ниже муниципального уровня</p> |
| | 4.2. Наличие учащихся – участников заключительного этапа мероприятий, входящих в Перечни олимпиад и конкурсов, ежегодно утверждаемых приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования | <p><u>Источник информации:</u> дипломы, сертификаты</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие учащихся – участников заключительного этапа/победителей, призеров отборочного этапа мероприятий, входящих в Перечни олимпиад для школьников, утвержденные приказом Минобрнауки России и приказом Минпросвещения России на текущий учебный год</p> |

| | | |
|-------------------------------|---|---|
| | Российской Федерации на текущий учебный год | |
| 5. Исполнительская дисциплина | 5.1. Соблюдение сроков исполнения и качества ведения внутренней документации учреждения, подготовка документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение. | <p><u>Источник информации:</u> служебные записки, справки заместителей директора по УВР, ВВВР, результаты проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля качества образования.</p> <p><u>Условия, при котором показатель считается достигнутым:</u></p> <p>31. отсутствие замечаний при исполнении внутренней документации учреждения, своевременное и качественное ведение школьной документации в рамках должностных обязанностей педагога, отсутствие документов, неисполненных в срок или подготовленных некачественно (рабочие программы, планы работы и др.).</p> <p>32. отсутствие фактов не предоставления документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение (согласий на обработку данных учащихся, заявок на межшкольные мероприятия и др.), своевременное безошибочное заполнение мониторингов различных уровней.</p> <p>33. <u>отсутствие замечаний по ведению электронного журнала</u></p> |
| | | |

| | | |
|---|--|--|
| | <p>5.2. Выполнение поручений, не входящих в должностные обязанности, в свободное от основной деятельности время на безвозмездной основе</p> | <p><u>Источник информации:</u> письма и приказы департамента образования, иных структурных подразделений Администрации города, вышестоящих органов управления образованием, социальных партнеров сферы образования, отчеты ОУ, информация заместителей директора, методиста, руководителя Центра дополнительного образования детей.</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> не менее 3-х поручений с подтверждающими документами (в том числе сопровождение в сторонние ОУ на муниципальный, региональный этапы всероссийской олимпиады школьников, помощь в организации мероприятий и др.)</p> |
| | <p>5.3. Участие в качестве организатора в/вне аудитории при проведении ШЭВОШ, других олимпиад, пробных ОГЭ, ЕГЭ, сочинения, собеседования, ВПР</p> | <p><u>Источник информации:</u> служебные записки заместителей директора по УВР, ВВВР, методиста</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в качестве организатора не менее, чем в 5-ти мероприятиях</p> |
| <p><u>Всего показателей 10</u> <u>Выполнено</u></p> <hr/> | | |

Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда
методиста
МБОУ Сургутского естественно-научного лицея
(Период оценивания: прошедший учебный год)

| Критерии | Показатели эффективности деятельности и качества труда учителя | Методика расчета значений показателей |
|---|--|---|
| 1. Развитие кадрового потенциала | 1.1. Участие в профессиональных конкурсах | <u>Источник информации:</u> приказы о награждении, грамоты, дипломы <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> качественная подготовка педагогических работников к участию в очных профессиональных конкурсах, организованных при поддержке департамента образования, ДОиН ХМАО-Югры, Минпросвещения РФ. |
| | 1.2. Методическое сопровождение педагогических кадров | <u>Источник информации:</u> служебная записка заместителя директора по УВР <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> сопровождение педагогов при разработке рабочих программ, материалов УМК; подготовка к выступлениям и публикациям педагога |
| 2. Обеспечение безопасности образовательного процесса ППМС сопровождение образовательной деятельности | 2.1 Сохранение здоровья обучающихся: отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних. Своевременное проведение инструктажей и заполнение документации по ТБ | <u>Источник информации:</u> журнал по ТБ, информация от специалиста по охране труда <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> 1. отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса или исполнения обязанностей дежурного по этажу, фактов нарушения прав несовершеннолетних 2. отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса или исполнения обязанностей дежурного по этажу, фактов нарушения прав несовершеннолетних. |

| | | |
|--|---|--|
| 3. Обеспечение качественного образования. | 3.3 Использование в образовательной деятельности электронного банка заданий по | <u>Источник информации:</u> результаты тестирования учащихся с ЦОС «Российская электронная школа» <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> |
| Реализация основных образовательных программ | оценке функциональной грамотности ЦОС «Российская электронная школа» | <u>Активное использование педагогами электронного банка заданий по оценке функциональной грамотности ЦОС «Российская электронная школа» (не менее 1-х раза в триместр).</u> |
| | 3.3. Использование сервисов ФИСП ЦОС «Моя школа» | <u>Источник информации:</u> выгрузка данных с ФИСП ЦОС «Моя школа» <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> 10. <u>Активное использование педагогом сервисов ФИСП ЦОС «Моя школа» (не менее 3-х раз в месяц ежемесячно с сентября по май)</u> <u>Не менее 85% учащихся, получивших доступ к ресурсам ФИСП ЦОС «Моя школа (для классного руководителя)</u> |
| 4. Работа с одаренными детьми | 4.1. Наличие учащихся – победителей и призеров очных олимпиад, конкурсов, фестивалей, муниципальном уровне и выше | <u>Источник информации:</u> приказы департамента образования Администрации города, дипломы, сертификаты <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие учащихся – победителей и призеров очных олимпиад, конкурсов, фестивалей, соревнований, акций не ниже муниципального уровня |
| | 4.2. Наличие учащихся – участников заключительного этапа мероприятий, входящих в Перечни олимпиад и конкурсов, ежегодно утверждаемых приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации на текущий учебный год | <u>Источник информации:</u> дипломы, сертификаты <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие учащихся – участников заключительного этапа/победителей, призеров отборочного этапа мероприятий, входящих в Перечни олимпиад для школьников, утвержденные приказом Минобрнауки России и приказом Минпросвещения России на текущий учебный год |

| | | |
|---------------------------------------|---|---|
| 5. Исполнительская дисциплина | 5.1. Соблюдение сроков исполнения и качества ведения внутренней документации учреждения, подготовка документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение. | <u>Источник информации:</u> письма и приказы департамента образования, иных структурных подразделений Администрации города, вышестоящих органов управления образованием, социальных партнеров сферы образования, отчеты ОУ, результаты проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля качества образования. <u>Условия, при котором показатель считается достигнутым:</u> 34. отсутствие замечаний при исполнении внутренней документации учреждения, |
| | | своевременное и качественное ведение школьной документации в рамках должностных обязанностей педагога, отсутствие документов, неисполненных в срок или подготовленных некачественно (рабочие программы, планы работы и др.). 35. отсутствие фактов не предоставления документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение (согласий на обработку данных учащихся, заявок на межшкольные мероприятия и др.), своевременное безошибочное заполнение мониторингов различных уровней. 36. <u>отсутствие замечаний по ведению электронного журнала</u> |
| | 5.2. Выполнение поручений, не входящих в должностные обязанности, в свободное от основной деятельности время на безвозмездной основе | <u>Источник информации:</u> письма и приказы департамента образования, иных структурных подразделений Администрации города, вышестоящих органов управления образованием, социальных партнеров сферы образования, отчеты ОУ, информация заместителей директора, методиста, руководителя Центра дополнительного образования детей. <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> не менее 3-х поручений с подтверждающими документами (в том числе сопровождение в сторонние ОУ на муниципальный, региональный этапы всероссийской олимпиады школьников, помощь в организации мероприятий и др.) |
| | 5.3. Участие в качестве организатора в/вне аудитории при проведении ШЭВОШ, других олимпиад, пробных ОГЭ, ЕГЭ, сочинения, собеседования, ВПР | <u>Источник информации:</u> служебные записки заместителей директора по УВР, ВВВР, методиста <u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в качестве организатора не менее, чем в 5-ти мероприятиях |
| <u>Всего показателей 10 Выполнено</u> | | |
| <hr/> | | |

