

**Критерии и показатели эффективности деятельности и качества труда
Заместителя директора по ВВВР
МБОУ Сургутского естественно-научного лицея
(Период оценивания: прошедший учебный год)**

Критерии	Показатели эффективности деятельности и качества труда учителя	Методика расчета значений показателей
1. Развитие кадрового потенциала	1.1. Участие в профессиональных конкурсах	<p><u>Источник информации:</u> приказы о награждении, грамоты, дипломы</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> качественная подготовка педагогических работников к участию в очных профессиональных конкурсах, организованных при поддержке департамента образования, ДОиН ХМАО-Югры, Минпросвещения РФ.</p>
2. Обеспечение безопасности образовательного процесса ППМС сопровождение образовательной деятельности	2.1 Сохранение здоровья обучающихся: отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса, фактов нарушения прав несовершеннолетних. Своевременное проведение инструктажей и заполнение документации по ТБ	<p><u>Источник информации:</u> журнал по ТБ, информация от специалиста по охране труда</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса или исполнения обязанностей дежурного по этажу, фактов нарушения прав несовершеннолетних 2. отсутствие фактов травматизма среди обучающихся во время образовательного процесса или исполнения обязанностей дежурного по этажу, фактов нарушения прав несовершеннолетних.
	2.2. Оказание обучающимся психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи	<p><u>Источник информации:</u> служебная записка заместителя директора по ВВВР</p> <p><u>Условия, при которых показатель считается достигнутым педагогическим работникам:</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Осуществляется психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников; 2. Организованы коррекционно-развивающие и компенсирующие занятия, логопедическая помощь обучающимся; 3. Оказывается помощь обучающимся в социальной адаптации, профориентации; 4. Отсутствуют жалобы родителей (законных представителей) на качество работы служб ППМС помощи

3. Обеспечение качественного образования	3.3. Использование сервисов ФИСП ЦОС «Моя школа»	<p><u>Источник информации:</u> выгрузка данных с ФИСП ЦОС «Моя школа»</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u></p> <p>1. <u>Активное использование педагогом сервисов ФИСП ЦОС «Моя школа» (не менее 3-х раз в месяц ежемесячно с сентября по май)</u></p> <p><u>Не менее 85% учащихся, получивших доступ к ресурсам ФИСП ЦОС «Моя школа» (для классного руководителя)</u></p>
4. Работа с одаренными детьми	4.1. Наличие учащихся – победителей и призеров очных олимпиад, конкурсов, фестивалей, муниципальном уровне и выше	<p><u>Источник информации:</u> приказы департамента образования Администрации города, дипломы, сертификаты</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие учащихся – победителей и призеров очных олимпиад, конкурсов, фестивалей, соревнований, акций не ниже муниципального уровня</p>
	4.2. Наличие учащихся – участников заключительного этапа мероприятий, входящих в Перечни олимпиад и конкурсов, ежегодно утверждаемых приказами Министерства просвещения Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации на текущий учебный год	<p><u>Источник информации:</u> дипломы, сертификаты</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> наличие учащихся – участников заключительного этапа/победителей, призеров отборочного этапа мероприятий, входящих в Перечни олимпиад для школьников, утвержденные приказом Минобрнауки России и приказом Минпросвещения России на текущий учебный год</p>
5. Исполнительская дисциплина	5.1. Соблюдение сроков исполнения и качества ведение внутренней документации учреждения, подготовка документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение.	<p><u>Источник информации:</u> письма и приказы департамента образования, иных структурных подразделений Администрации города, вышестоящих органов управления образованием, социальных партнеров сферы образования, отчеты ОУ, результаты проверок в рамках внутреннего и внешнего контроля качества образования.</p> <p><u>Условия, при котором показатель считается достигнутым:</u></p> <p>1. отсутствие замечаний при исполнении внутренней документации учреждения, своевременное и качественное ведение школьной документации в рамках должностных обязанностей педагога, отсутствие документов, неисполненных в срок или подготовленных некачественно (рабочие программы, планы работы и др.).</p> <p>2. отсутствие фактов не предоставления документов в соответствии с запросами, поступившими в учреждение (согласий на обработку данных учащихся, заявок на межшкольные мероприятия и др.), своевременное безошибочное заполнение мониторингов различных уровней.</p> <p>3. <u>отсутствие замечаний по ведению электронного журнала</u></p>

	5.3. Реализация совместных программ/проектов с социальными партнерами	<p><u>Источник информации:</u> служебные записки заместителей директора по ВВВР</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> участие в реализации совместных программ/проектов с социальными партнерами менее, чем в 5-ти мероприятиях</p>
6. Организация эффективной физкультурной работы	6.1. Не менее 25% учащихся, принявших участие в сдаче нормативов ГТО, и не менее 50% из них, получивших знаки отличия ВФСК «Готов к труду и обороне»	<p><u>Источник информации:</u> письма и приказы департамента образования, иных структурных подразделений Администрации города, вышестоящих органов управления образованием, социальных партнеров сферы образования, отчеты ОУ</p> <p><u>Порядок расчета:</u></p> <p>1) (численность учащихся, приступивших к сдаче нормативов ГТО / общая численность учащихся с основной физкультурной группой) * 100%.</p> <p>2) (численность учащихся, получивших знаки отличия ВФСК «Готов к труду и обороне» (золотой, серебряный, бронзовый) / численность учащихся, приступивших к сдаче нормативов ГТО) * 100%</p>
7. Информационная открытость	7.1. Обеспечение актуальности информации, размещаемой на официальном сайте образовательного учреждения Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения	<p><u>Источник информации:</u> письма и приказы департамента образования, иных структурных подразделений Администрации города, вышестоящих органов управления образованием, социальных партнеров сферы образования, отчеты О</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> своевременное (по результатам проведения мероприятий - не позднее 5-ти с дней с момента проведения, анонс – не позднее 3-х дней до дня проведения) размещение информации по своему направлению деятельности на официальном сайте образовательного учреждения</p>
	7.2. Формирование позитивного имиджа образовательного учреждения	<p><u>Источник информации:</u> письма и приказы департамента образования, иных структурных подразделений Администрации города, вышестоящих органов управления образованием, социальных партнеров сферы образования, отчеты О</p> <p><u>Условие, при котором показатель считается достигнутым:</u> своевременное предоставление информационных материалов о культурно-образовательных событиях, достижениях обучающихся образовательного учреждения (класса) для размещения на официальном интернет-портале департамента образования Администрации города «Образование Сургута» (www.edu-surgut.ru), сайте сетевого педагогического сообщества города Сургута «СурВики» (http://www.surwiki.admsurgut.ru/) (для педагогических работников - не менее 2-х информационных</p>
<p><u>Всего показателей 11</u></p> <p><u>Выполнено</u></p>		